



Agrupamento de Escolas de Condeixa-a-Nova

PLANO DE AÇÃO PARA O DESENVOLVIMENTO DIGITAL DA ESCOLA II

Autores:

Ana Margarida Taborda

Fernando Pascoal

João Fernandes

Data: abril/maio 2024

Período de vigência do PADDE

Até 31 de agosto de 2026

Data de aprovação em Conselho Pedagógico

22 de maio de 2024



Introdução

O Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola II (PADDE II) surge após dois anos de vigência do PADDE do Agrupamento de Escolas de Condeixa-a-Nova, elaborado no âmbito da Resolução do Conselho de Ministros n.º 30/2020, de 21 de abril, que aprovou o Plano de Ação para a Transição Digital.

No PADDE II, que agora se apresenta, está contida informação do PADDE anterior (elaborado por Avelino Santos, Bruno Cruz, Ana Rita Amorim, Fernando Pascoal e João Fernandes) e respetivo balanço, bem como os dados obtidos após a aplicação do SELFIE 2023.

Os dados resultantes da aplicação do SELFIE são reveladores de que houve melhorias, face à aplicação do primeiro PADDE do Agrupamento.

A identificação dos pontos fortes e das debilidades do Agrupamento conduziu à reformulação de alguns pontos do PADDE anterior, à definição de novos objetivos e ao planeamento de atividades/medidas, de modo a ir encontro de diferentes necessidades do Agrupamento, no que respeita às dimensões Tecnológica e Digital, Pedagógica e Organizacional.

O PADDE II não é um documento fechado e definitivo. Trata-se de um exercício de conceção e implementação de medidas estratégicas e sustentáveis, que estejam em consonância com os objetivos do Agrupamento. Estas devem ser monitorizadas e reformuladas, quando e sempre que necessário, de modo a dar resposta aos desafios da Transição Digital e às necessidades da comunidade educativa.

A evolução científica, a modernização tecnológica, a globalização da informação, do conhecimento e da cultura, e a evolução do digital, que acontecem a um ritmo avassalador, têm contribuído para as transformações que observamos e vivemos. O digital veio para ficar, tornou-se uma parte integrante e “natural” das nossas vidas e não há como negar a sua importância e impedir que o futuro aconteça.

Apesar de já não conhecermos uma realidade sem o digital, isso não significa que estejamos inteiramente preparados para lidar com ele, pelo que é premente estabelecer uma linha orientadora (que deve, também, passar pelo documento que agora se apresenta) e criar condições que vão ao encontro do que se espera num “novo” perfil dos professores (que devem estar aptos a lidar com diferentes desafios) e num “novo” perfil dos alunos e restante comunidade educativa.

O PADDE II é um documento de “continuidade” e espera-se que os objetivos nele elencados, assim como as atividades/medidas definidas, sejam um contributo relevante no que respeita às três dimensões já referidas, mas também no que respeita ao domínio da literacia digital e à “capacidade para utilizar tecnologias digitais, não só para melhorar o ensino”, mas também para facilitar e promover “as interações profissionais com colegas, aprendentes, encarregados de educação e outras partes interessadas.” (DigCompEdu: Quadro Europeu de Competência Digital para Educadores).



1.1. Dados da Escola

Equipa de Transição Digital		
Nome	Função	Área de atuação
Avelino Santos	Diretor	Liderança Envolvimento e Desenvolvimento Profissional Contínuo
Ana Margarida Taborda	Coordenadora PADDE Professora FQ	Recursos Digitais Ensino Aprendizagem Práticas de Avaliação Promoção da Competência Digital dos Alunos Envolvimento e Desenvolvimento Profissional Contínuo
Ana Rita Amorim	Professora Bibliotecária	Recursos Digitais Ensino Aprendizagem Práticas de Avaliação Promoção da Competência Digital dos Alunos Envolvimento e Desenvolvimento Profissional Contínuo
Anabela Lima	Professora 1.º ciclo	Recursos Digitais Ensino Aprendizagem Práticas de Avaliação Promoção da Competência Digital dos Alunos Envolvimento e Desenvolvimento Profissional Contínuo
Carla Fernandes	Professora Bibliotecária	Recursos Digitais Ensino Aprendizagem Práticas de Avaliação Promoção da Competência Digital dos Alunos Envolvimento e Desenvolvimento Profissional Contínuo
Carla Simões	Professora Matemática	Recursos Digitais Ensino Aprendizagem Práticas de Avaliação Promoção da Competência Digital dos Alunos Envolvimento e Desenvolvimento Profissional Contínuo
Fernando Pascoal	Professor TIC	Infraestruturas e Equipamento Recursos Digitais Ensino Aprendizagem Práticas de Avaliação Promoção da Competência Digital dos Alunos Envolvimento e Desenvolvimento Profissional Contínuo
Geni Gomes	Professora TIC	Recursos Digitais Ensino Aprendizagem Práticas de Avaliação Promoção da Competência Digital dos Alunos Envolvimento e Desenvolvimento Profissional Contínuo
João Fernandes	Coordenador de Departamento	Recursos Digitais Ensino Aprendizagem Práticas de Avaliação Promoção da Competência Digital dos Alunos Envolvimento e Desenvolvimento Profissional Contínuo
Maria Assunção Brigas	Professora FQ	Recursos Digitais Ensino Aprendizagem Práticas de Avaliação Promoção da Competência Digital dos Alunos Envolvimento e Desenvolvimento Profissional Contínuo
Nuno Rodrigues	Pessoal Não Docente	Infraestruturas e Equipamento

Informação Geral da Escola

Nº de estabelecimentos escolares	12
Nº de alunos	1969
Nº de professores	232
Nº de pessoal não docente	83
Escola TEIP	Não

1.2. Resultados globais do diagnóstico

SELFIE

Período de aplicação 4 a 24 de maio de 2023

Participação

Nível de ensino	Dirigentes			Professores			Alunos		
	Convidados	Participação	%	Convidados	Participação	%	Convidados	Participação	%
1º ciclo	5	5	100	27	25	93	91	107	118
2º ciclo	5	8	160	25	18	72	354	153	43
3º ciclo	5	5	100	27	20	74	507	436	86
Secundário geral	5	5	100	23	22	96	317	252	79
Secundário profissional	5	5	100	12	11	92	54	46	87

CHECK-IN

Período de aplicação 8 a 18 de janeiro de 2021

Participação

Nº de respondentes	163
%	80%

Outros Referenciais para Reflexão

- DigCompOrg; DigCompEdu; DigComp
- Projeto de Intervenção do Diretor
- Projeto Educativo do Agrupamento
- A Biblioteca Escolar no Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola
- Projeto Maia
- Plano de Melhoria do AEC
- Atas de departamento/Conselho de turma
- Regulamento Interno
- Política de utilização aceitável (PUA)
- Política de privacidade e proteção de dados
- Plano de Digitalização do Município

1.3. A História Digital da Escola: Diagnóstico

Infraestruturas e Equipamento [Dados do SELFIE]

Valores médios	Dirigentes	Professores	Alunos
1º ciclo	3,5	3,7	4,0
2º ciclo	2,9	3,2	3,5
3º ciclo	3,3	3,4	3,4
Secundário geral	3,0	3,0	3,3
Secundário profissional	3,0	3,4	3,5

Disponibilidade de acesso e de equipamentos dos alunos em casa [Dados do SELFIE]

Em %	Computador	Internet
1º ciclo	86	86
2º ciclo	86	86
3º ciclo	90	90
Secundário geral	96	96
Secundário profissional	86	86

Serviços Digitais

Assinale com um X	Sim	Não
Sumários digitais	X	
Controlo de ausências	X	
Contato com Encarregados de Educação	X	
Controlo de entradas	X	
Carregamento de cartões	X	
Marcação de refeições	X	
Controlo de despesas	X	
Registo de avaliações	X	

Gestão de sistemas

A gestão das infraestruturas e património é da responsabilidade da autarquia, com participação ativa dos órgãos de gestão do Agrupamento.

Consequentemente, no atual contexto, a aquisição e manutenção de equipamento, bem como aquisição e licenciamento de software de gestão depende da autarquia, nomeadamente os aspetos relacionados com a gestão administrativa e a supervisão dos equipamentos. A gestão das aplicações de natureza pedagógica e/ou de comunicação com a comunidade escolar depende exclusivamente do Agrupamento.

O Agrupamento tem implementado múltiplas plataformas/software de apoio à gestão e/ou de apoio ao processo ensino e aprendizagem: INOVAR, DCS – Horários, GPV, Google Workspace, Classroom, entre outros.

1.4. A História Digital da Escola: Dimensão Pedagógica

Resultados por dimensão [Dados do SELFIE]

Valores médios dos resultados (1 a 5)	Dirigentes	Professores	Alunos
Pedagogia: Apoio e Recursos	4,0	4,1	4,0
Pedagogia: Aplicação em Sala de Aula	3,6	3,7	3,7
Práticas de Avaliação	3,5	3,6	3,1
Competências Digitais dos Alunos	3,5	3,6	3,7

Nível de competência dos docentes por área (em %) [Dados do Check-In]

Área	Nível 1	Nível 2	Nível 3
Recursos digitais	30,7	57,7	11,7
Ensino e aprendizagem	39,3	52,8	8,0
Avaliação	44,2	48,5	7,4
Capacitação dos aprendentes	28,8	55,8	15,3
Promoção da competência digital dos aprendentes	37,4	56,4	6,1

Comentários e reflexão

Tendo em consideração o mapeamento entre o SELFIE e o Check-in, e após a comparação possível, considerando as diferentes escalas e a ausência de correspondências diretas, verificam-se algumas discrepâncias e algumas coincidências entre os dois estudos.

A dimensão Avaliação do SELFIE coincide com a área de competência Práticas de avaliação do Check-in. Estas áreas/dimensões são o nosso ponto mais fraco.

Após a aplicação do segundo questionário SELFIE do Agrupamento, verificou-se que as medidas implementadas na sequência do PADDE anterior surtiram efeito uma vez que se verifica uma melhoria nos resultados médios por dimensão.

Este documento tem em consideração os dados obtidos no SELFIE, pelo que reforça as áreas intervencionadas anteriormente e apresenta novas medidas. Por uma questão de organização, aglutinaram-se várias medidas atómicas em medidas mais latas de modo a haver consistência nos grupos de trabalho.

1.5. A História Digital da Escola: Dimensão Organizacional

Resultados por dimensão [<i>Dados do SELFIE</i>]			
Valores médios dos resultados (1 a 5)	Dirigentes	Professores	Alunos
Liderança	3,4	3,5	-----
Colaboração e trabalho em rede	3,3	3,4	3,5
Desenvolvimento profissional contínuo	3,9	3,7	-----

Nível de competência dos docentes por área (em %) [<i>Dados do Check-In</i>]			
Área	Nível 1	Nível 2	Nível 3
Envolvimento profissional	19,0	76,1	4,9



2.1. Objetivos do PADDE

Visão e objetivos gerais

Dimensão organizacional:

- Fomentar a literacia, a cidadania e a segurança digital na Escola;
- Incrementar a organização e os procedimentos digitais na Escola;
- Promover uma comunicação digital efetiva na comunidade educativa.

Dimensão Tecnológica:

- Rentabilizar recursos e equipamentos digitais;
- Estabelecer parcerias no âmbito da estratégia digital;
- Promover a capacitação digital dos alunos/professores/funcionários/Encarregados de Educação.

Dimensão Pedagógica:

- Inovar as práticas pedagógicas;
- Promover a capacitação digital dos alunos e as metodologias ativas do ensino/aprendizagem.

Parceiros

- Câmara Municipal de Condeixa-a-Nova
- Centro de Formação Nova Ágora
- Rede de Bibliotecas de Condeixa-a-Nova
- Associação de Pais do Agrupamento
- Instituições de Ensino Superior
- Projeto Erasmus+
- Ação eTwinning
- Diferentes empresas (estágios dos Cursos Profissionais)
- (...)

2.2. Objetivos, planeamento de atividades e cronograma, monitorização e avaliação

DIMENSÃO TECNOLÓGICA E DIGITAL

Medida DTD01	C – Infraestruturas e equipamento
META	<ul style="list-style-type: none"> Equipar todas as salas de aula com tomadas para portáteis; Operacionalizar os Laboratórios TIC de modo a que não seja necessário desligar os desktops para ligar portáteis; Estabelecer regras entendidas por todos (professores e alunos) para o manuseamento e ligação do equipamento à rede elétrica; Manter o equipamento instalado nas salas previsivelmente operacional.
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	<p>Equipa de Desenvolvimento Digital (EDD)/PADDE/Equipa de Manutenção:</p> <ul style="list-style-type: none"> Manutenção do equipamento fixo nas salas de aula; Criação de regras de utilização das tomadas e equipamento; Criação de um sistema de relato de avarias. <p>Tendo a concordância do diretor:</p> <ul style="list-style-type: none"> Instalação de tomadas nas salas; Verificação das tomadas existentes nos laboratórios TIC (metade das tomadas não funcionam).
CRONOGRAMA	Período de vigência do PADDE
RESPONSABILIDADE	<ul style="list-style-type: none"> Equipa de manutenção do equipamento Diretor (equipa de gestão) Equipa de Desenvolvimento Digital (EDD)/PADDE Autarquia
RECURSOS	<p>Recursos humanos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Diretor (equipa de gestão); Equipa de Manutenção de Equipamento (interna e/ou externa). <p>Recursos materiais/serviços/logística:</p> <ul style="list-style-type: none"> Aquisição de equipamento de substituição diverso; Marcação, no horário da equipa interna, horas de manutenção desfasadas das aulas (sala livre); Atribuição de horas semanais (no mínimo 5) para manutenção/ verificação de equipamento.
MONITORIZAÇÃO E AVALIAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> Tempo decorrido entre o relato de avarias e resolução do problema; Número de avarias reportadas/solicitações; Número de intervenções; Relatório da equipa de manutenção; Registo de sumários da equipa interna.
INDICADORES DE SUCESSO	<p>Os equipa de manutenção deve:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ter acesso à rápida aquisição de material. <p>Os professores devem:</p> <ul style="list-style-type: none"> Usar o equipamento sem encontrar constrangimentos; Conhecer as regras e os comportamentos estabelecidos no Agrupamento relativamente à utilização do equipamento. <p>Os alunos devem:</p> <ul style="list-style-type: none"> Usar o equipamento sem encontrar constrangimentos; Conhecer as regras e os comportamentos estabelecidos no Agrupamento relativamente à utilização do equipamento.



Medida DTD02	C – Infraestruturas e equipamento
META	<ul style="list-style-type: none">Operacionalizar a Escola Digital (distribuição de KITS ME);Rastrear constrangimento/avarias;Operacionalizar projetores/computadores de secretária;Definir critérios de distribuição de KITS ME.
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	Equipa do agrupamento afeta à Escola Digital: <ul style="list-style-type: none">Diagnóstico de avarias/constrangimentos;Atualização da plataforma da Escola Digital;Receção e distribuição de KITS ME;Contactos dos fornecedores/operadores de comunicações/encarregados de educação/DGEstE;Outras atividades ligadas ao programa.
CRONOGRAMA	Período de vigência do PADDE
RESPONSABILIDADE	<ul style="list-style-type: none">Equipa do agrupamento afeta à Escola DigitalDiretor (equipa de gestão)
RECURSOS	Recursos humanos: <ul style="list-style-type: none">Diretor (equipa de gestão);Professores afetos ao programa com horas distribuídas;Assistente operacional (apoio logístico);Serviços Administrativos (formalização de situações administrativas). Recursos materiais/serviços/logística: <ul style="list-style-type: none">Arrecadação para armazenar equipamento;Marcação de horário para receção a Encarregados de Educação;Atribuição de horas aos professores afetos à medida;Formulários para documentação dos processos.
MONITORIZAÇÃO E AVALIAÇÃO	<ul style="list-style-type: none">Tempo de resposta às situações;Inquérito informal ao interveniente (modelo a definir).
INDICADORES DE SUCESSO	Os alunos/EE/professores devem: <ul style="list-style-type: none">Ser esclarecidos, clara e objetivamente, sobre o processo inerente ao programa (inquérito). O equipamento deve: <ul style="list-style-type: none">Ser otimizado, de modo a dar resposta ao maior número de alunos (registos da plataforma).

Medida DTD03	C – Infraestruturas e equipamento
META	<ul style="list-style-type: none"> • Criar um Laboratório de Aprendizagem que promova a aprendizagem, com recurso às tecnologias digitais e ao desenvolvimento de projetos STEAM, permitindo desenvolver o raciocínio lógico, o pensamento computacional e a programação; • Equipar as salas/espacos com equipamento diverso, mobiliário adequado à prática de trabalho colaborativo (24 computadores híbridos; carrinho de carregamento; painel interativo móvel; Kits de robótica do pré-escolar ao 3.º ciclo; kits de programação para os vários ciclos; impressora 3D com cabeça de gravação a laser; estúdio completo de gravação e edição de imagem); • Operacionalizar o Laboratório de Aprendizagem, garantindo que os equipamentos se encontram acondicionados no carrinho de carregamento; • Estabelecer regras entendidas por todos (professores e alunos) para o manuseamento e ligação do equipamento; • Manter o equipamento instalado nas salas/espacos operacional; • Formar pessoal docente e não docente para a utilização/manuseamento do equipamento.
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	<p>Equipa de Desenvolvimento Digital (EDD)/PADDE/Equipa de Manutenção:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Manutenção do equipamento; • Criação de regras de utilização das salas/espacos; • Criação de regras de utilização do equipamento. <p>Tendo a concordância do diretor/Conselho Pedagógico:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Registo da utilização das salas/espacos nos sumários, através de um código, de modo a ser possível fazer a contagem/monitorização.
CRONOGRAMA	Período de vigência do PADDE
RESPONSABILIDADE	<ul style="list-style-type: none"> • Diretor (equipa de gestão) • Equipa de Desenvolvimento Digital (EDD)/PADDE
RECURSOS	<p>Recursos humanos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diretor (equipa de gestão); • Equipa de Desenvolvimento Digital (EDD)/PADDE; • Professores; • Pessoal não docente afeto às salas/espacos. <p>Recursos materiais/serviços/logística:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aquisição de equipamento diverso; • Atribuição de horas semanais (no mínimo 5) para manutenção/verificação de equipamento e para orientar/prestar apoio aquando da utilização das salas/espacos.
MONITORIZAÇÃO E AVALIAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> • Número de salas/espacos; • Número de equipamentos; • Número de registos da utilização das salas/espacos nos sumários (atividade letiva e atividade não letiva); • Contagem, recorrendo aos sumários e ao código definido, do número de utilizações dos espacos/salas.
INDICADORES DE SUCESSO	<p>Os professores devem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Usar o equipamento sem encontrar constrangimentos; • Conhecer as regras e os comportamentos estabelecidos no Agrupamento relativamente à utilização do equipamento. <p>Os alunos devem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Usar o equipamento sem encontrar constrangimentos; • Ser capaz de desenvolver projetos com recurso aos equipamentos disponíveis; • Conhecer as regras e os comportamentos estabelecidos no Agrupamento relativamente à utilização do equipamento.

DIMENSÃO PEDAGÓGICA

Medida DP01	G – Práticas de Avaliação
META	<ul style="list-style-type: none"> • Promover a avaliação para a aprendizagem com recurso às tecnologias digitais; • Induzir a prática de <i>feedback</i> sistemático, através das tecnologias digitais, de modo a manter o aluno ligado às aprendizagens; • Instituir processos, percebidos pelos intervenientes, de autorregulação das aprendizagens.
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	<p>Equipa de Desenvolvimento Digital (EDD)/PADDE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Criação de uma lista de ferramentas digitais vocacionadas para a avaliação; • Dinamização de reuniões (rotativas), na hora de trabalho colaborativo (1 hora por semana, às quartas-feiras, no período da tarde), com os grupos de recrutamento, promovendo exemplos de boas práticas de avaliação pedagógica envolvendo as tecnologias digitais. <p>Tendo a concordância do diretor/Conselho Pedagógico:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implementação de pelo menos um momento de avaliação formativa por disciplina/período, com recurso às tecnologias digitais satisfazendo as etapas <i>feedforward</i>, <i>feedback</i> e <i>feedup</i>; • Registo dos momentos de avaliação descritos no item anterior nos sumários, através de um código, de modo a ser possível fazer a contagem/monitorização; • Criação de um portefólio de reflexão por aluno, no qual o aluno refletirá semanalmente sobre os conteúdos abordados nas diferentes disciplinas. Esta atividade não deve ultrapassar os 10 minutos semanais (desenvolvida rotativamente por disciplina).
CRONOGRAMA	<ul style="list-style-type: none"> • A ação terá o período de execução de um ano letivo; • Fica em aberto a hipótese de ser estendida a dois anos; possibilidade que se avaliará após inquérito aos discentes do Agrupamento, no final do ano de implementação.
RESPONSABILIDADE	<ul style="list-style-type: none"> • Equipa de Desenvolvimento Digital (EDD)/PADDE • Diretores de Turma • Coordenadores de Departamento • Diretor (equipa de gestão) • Conselho Pedagógico
RECURSOS	<p>Recursos humanos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diretor (equipa de gestão); • Equipa de Desenvolvimento Digital (EDD)/PADDE; • Diretores de Turma/Docentes. <p>Recursos materiais/serviços/logística:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sistema de gestão das aprendizagens (Classroom, ...); • Conetividade; • Kits ME; • Projetores; • Atribuição de 1 hora de trabalho colaborativo semanal aos docentes.
MONITORIZAÇÃO E AVALIAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> • Análise da lista de ferramentas digitais vocacionadas para a avaliação em inquérito aplicado aos docentes (número, caracterização das ferramentas, existência de guiões de apoio/tutoriais, ...); • Registo em ata das atividades desenvolvidas na hora de trabalho colaborativo (partilhas, ...); • Contagem do número de avaliações com recurso a ferramentas digitais, recorrendo aos sumários e ao código definido para os momentos de avaliação envolvendo as ferramentas digitais; • Análise dos portefólios dos alunos (número de entradas; periodicidade das publicações, ...); • Inquérito aos alunos acerca da utilidade do portefólio (formulário no Google Forms); • Debate com os professores no final da ação.
INDICADORES DE SUCESSO	<p>Os professores devem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mobilizar ferramentas digitais para a avaliação dos alunos; • Perceber a importância da produção de <i>feedback</i> no processo de ensino e aprendizagem; • Implementar processos de autorregulação das aprendizagens (pelos alunos); • Participar ativamente na partilha de práticas de avaliação envolvendo as ferramentas digitais. <p>Os alunos devem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Familiarizar-se com as ferramentas digitais usadas para a avaliação;



- Perceber a importância da reflexão individual acerca da qualidade da aprendizagem e da produção de portefólios individuais;
- Criar mecanismos de autorregulação das aprendizagens.

Medida DP02		F – Pedagogia: Aplicação em Sala de Aula	
META		<ul style="list-style-type: none"> • Capacitar a comunidade escolar para a utilização da IA; • Criar uma Política de Escola para a utilização da IA; • Promover a utilização da IA enquadrada por princípios de segurança, privacidade e respeito pela propriedade intelectual. 	
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES		<ul style="list-style-type: none"> • Definição de diretivas claras, transparentes e éticas para a utilização da IA; • Promoção de um fórum de reflexão, com objeto de definição das Políticas da Escola para Utilização da IA (PEUIA); • Criação de uma base de dados com exemplos de utilização da IA em sala de aula; • Exploração da plataforma futuropedia.io, “Discover what AI can do for you”; • Sensibilização da comunidade escolar para a inevitabilidade da IA em contexto escolar; • Promoção de formação interna (momentos de partilha); • Implementação de formação para alunos no âmbito da utilização da IA. 	
CRONOGRAMA		<ul style="list-style-type: none"> • Período de vigência do PADDE 	
RESPONSABILIDADE		<ul style="list-style-type: none"> • Equipa de Desenvolvimento Digital (EDD)/PADDE 	
RECURSOS		<p>Recursos humanos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diretor (equipa de gestão); • Equipa de Desenvolvimento Digital (EDD)/PADDE; • Coordenadores de Departamento; • Outros. <p>Recursos materiais/serviços/logística</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plataforma Futuropedia.io; • Promoção da frequência de ações de formação; 	
MONITORIZAÇÃO E AVALIAÇÃO		<ul style="list-style-type: none"> • Qualidade do documento PEUIA (indicadores a definir); • Registo em ata das atividades desenvolvidas; • Número de ações de esclarecimento/partilha desenvolvidas; • Dinamismo e participação no fórum de reflexão. 	
INDICADORES DE SUCESSO		<p>Os professores devem ser capazes de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mobilizar ferramentas de IA no processo ensino-aprendizagem-avaliação; • Perceber a importância da IA e a inevitabilidade (regulada) da sua utilização; • Conhecer a PEUIA; • Participar ativamente na partilha de práticas de avaliação, envolvendo as ferramentas digitais; • Compreender o potencial de risco de preconceito que a IA acarreta. <p>Os alunos devem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Usar ferramentas de IA enquadradas pelo regulamento; • Atender ao risco de preconceito que a IA acarreta; • Utilizar a IA para otimizar as pesquisas e fomentar o conhecimento. 	

DIMENSÃO ORGANIZACIONAL

Medida DO01	D – Desenvolvimento profissional contínuo
META	<ul style="list-style-type: none"> • Partilhar práticas pedagógicas; • Dinamizar e divulgar formação interna e externa; • Instituir rotinas de partilha.
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	<p>Equipa de Desenvolvimento Digital (EDD)/PADDE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Calendarização de sessões de partilha/formação; • Formação a professores/encarregados de educação/alunos. <p>Coordenadores de Departamento/professores:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dinamização de sessões de partilha. <p>Diretor (equipa de gestão)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Divulgação de formação e estímulo do corpo docente, com vista da frequência da formação disponível.
CRONOGRAMA	Período de vigência do PADDE
RESPONSABILIDADE	<ul style="list-style-type: none"> • Equipa de Desenvolvimento Digital (EDD)/PADDE • Diretor (equipa de gestão) • Coordenadores de Departamento • Responsável pelo plano de formação do Agrupamento
RECURSOS	<p>Recursos humanos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diretor (equipa de gestão); • Professores/Coordenadores de Departamento; • Centro de Formação de Associação de Escolas (CFAE) – Nova Ágora; • Centros de Formação de Professores. <p>Recursos materiais/serviços/logística:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Salas para formação; • Equipamento informático; • Plataformas; • Acessos ao e-mail institucional; • Acessos ao sítio interno do Agrupamento.
MONITORIZAÇÃO E AVALIAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> • Número de sessões/ações/formações realizadas; • Número de sessões/ações/formações frequentadas; • Número de docentes que frequentaram as sessões/ações/formações; • Inquérito de satisfação; • Número de docentes que frequentaram formação em oferta pelo CFAE, nas diferentes modalidades.
INDICADORES DE SUCESSO	<ul style="list-style-type: none"> • Número de ações dinamizadas por departamento; • Número de ações dinamizadas pela Equipa de Desenvolvimento Digital (EDD)/PADDE; • Impacto na atividade pedagógica e comunicacional dos formandos (número de recursos partilhados no banco de Recursos Digitais do Agrupamento; número de cenários de aprendizagem envolvendo a utilização das tecnologias digitais por departamento; ...).

Medida DO02	A- Liderança B - Colaboração e trabalho em rede
META	<ul style="list-style-type: none"> Operacionalizar as plataformas de gestão do Agrupamento; Operacionalizar a LMS adaptada na Agrupamento; Operacionalizar a plataforma de sumários/horários; Instituir rotinas de partilha; Sensibilizar para o potencial das plataformas digitais (recursos, ferramentas, ...); Atualizar o banco de recursos digitais; Agilizar a plataformas de comunicação: sítio interno do Agrupamento; sítio do Agrupamento, Youtube, Facebook, Instagram, etc.; Promover, na matriz curricular do 1.º Ciclo, a Oferta Complementar na área das tecnologias (UBBU); Dinamizar projetos no âmbito da Ação eTwinning e do programa ERASMUS+.
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	<p>Equipa de Desenvolvimento Digital (EDD)/PADDE:</p> <ul style="list-style-type: none"> Coordenação da medida; Operacionalização das plataformas; Atualização do site interno/Facebook /Youtube/Instagram/... <p>Professor da Oferta Complementar (1.º Ciclo):</p> <ul style="list-style-type: none"> Dinamização da plataforma UBBU.
CRONOGRAMA	Período de vigência do PADDE
RESPONSABILIDADE	<ul style="list-style-type: none"> Equipa de Desenvolvimento Digital (EDD)/PADDE Equipa de atualização Diretor (equipa de gestão)
RECURSOS	<p>Recursos humanos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Diretor (equipa de gestão); Equipa de Desenvolvimento Digital (EDD)/PADDE; Equipa de atualização das plataformas; Professor da Oferta Complementar – 1.º Ciclo. <p>Recursos materiais/serviços/logística:</p> <ul style="list-style-type: none"> Atribuição de horas para a manutenção e atualização das plataformas de comunicação; Formação sobre programas de suporte à gestão/informação utilizados pelo Agrupamento.
MONITORIZAÇÃO E AVALIAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> Inquérito à comunidade escolar; Serviços disponibilizados; Documentos/modelos disponibilizados.
INDICADORES DE SUCESSO	<ul style="list-style-type: none"> Número de publicações; Número de recursos disponibilizados; Número de novas publicações e respetivo manual na base de recursos digitais; Número de documentos acedidos; Número de acessos/visualizações; Dados disponibilizados pelas plataformas de gestão (INOVAR, ...).

Comentário e reflexão

A implementação do PADDE no Agrupamento assenta em ferramentas inovadoras, que visam apoiar as escolas na reflexão e avaliação de pontos chave, que entendemos poderem transformar o processo ensino e aprendizagem. É fundamental valorizar a integração de metodologias ativas neste processo, com potencial inclusivo, fomentando o desenvolvimento profissional dos colaboradores e respetiva comunidade educativa, nomeadamente e em primeiro lugar, no que respeita ao desenvolvimento de competências digitais nos nossos alunos.

Almejamos a integração da tecnologia digital nas práticas pedagógicas e na vida do Agrupamento, abrindo-a à comunidade, promovendo a envolvimento de todos os interessados.

Pretendemos ser suporte do desenvolvimento da maturidade digital dos nossos alunos e colaboradores, otimizando o papel da escola como elemento transformador da comunidade e, acima de tudo, preparar os nossos alunos para se tornarem cidadãos competentes, conscientes e promotores de mudança na comunidade local/nacional/internacional.

2.3. Plano de comunicação com a comunidade

Estratégia e mensagem chave



Comunicação Faseada:

- Apresentação aos docentes - Reunião Geral do início do ano letivo
- Apresentação ao pessoal não docente - Reunião Geral do início do ano letivo
- Apresentação à Associação de Pais
- Apresentação ao Município
- Apresentação aos Encarregados de Educação - Reunião de receção aos Encarregados de Educação
- Apresentação do PADDE aos alunos pelo DT e Docentes Titulares

Recursos/canais comunicação:

- Sítio do Agrupamento, Sítio Interno do Agrupamento
- Redes Sociais (YouTube, Facebook, Youtube, Instagram, ...)
- Plataformas Digitais (Moodle)

Plano de comunicação

Destinatários	Meios	Data	Responsável
Professores	Jornadas Fernando Namora	setembro	Equipa de Desenvolvimento Digital (EDD)/PADDE
Alunos	Primeira aula de Cidadania com turma	setembro	Docentes Diretores de Turma Coordenadores de Diretores de Turma Docente(s) responsável(eis)
Encarregados de Educação	Receção aos pais/Encarregados de Educação	setembro	Docentes Diretores de Turma Coordenadores de Diretores de Turma Docente(s) responsável(eis)
Comunidade Educativa	Sítio do Agrupamento Redes Sociais	setembro	Equipa de Desenvolvimento Digital (EDD)/PADDE

NOTA: A Equipa de Desenvolvimento Digital (EDD)/PADDE (em parceria com os responsáveis de cada medida) deverá conceber instrumentos de monitorização, inquérito por questionário, entrevistas semiestruturadas a realizar individualmente ou em *focus group*, entre outros.

Serão auscultados os diferentes elementos envolvidos no PADDE II, como coordenadores, dirigentes, professores, alunos, entre outros, de modo a analisar a necessidade de integrar novas ações ou proceder a reajustes.

A Equipa de Desenvolvimento Digital (EDD)/PADDE deverá realizar um novo diagnóstico até ao final do mês de dezembro do ano letivo 2024/2025 e, com base nos resultados, rever este plano, até julho de 2025, com aprovação em Conselho Pedagógico da respetiva atualização.